

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 1. DEFINITIES

- 1.1. De Huiskamerpsycholoog: de eenmanszaak De Huiskamerpsycholoog, gevestigd te Eemnes en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 52301192.
- 1.2. Klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met De Huiskamerpsycholoog een overeenkomst is aangegaan.
- 1.3. Onder 'algemene voorwaarden' wordt verstaan: het geheel als bepalingen zoals die in dit document zijn opgenomen.
- 1.4. Diensten: alle diensten die De Huiskamerpsycholoog voor de klant gaat uitvoeren. Hieronder worden onder andere verstaan maar niet uitsluitend: het als psycholoog bieden van persoonlijke en doelgerichte psychologische begeleiding in een huiselijke setting of online met betrekking tot o.a. stress gerelateerde klachten, burn-out, depressie, angsten, rouw, traumaverwerking, verbeteren van werk- en leerprestaties en vergroten van mentale veerkracht met behulp van 1-op-1 sessies.
- 1.5. Overeenkomst: de overeenkomst tussen De Huiskamerpsycholoog en de klant op basis waarvan De Huiskamerpsycholoog de diensten zal gaan uitvoeren.
- 1.6. Informatie: alle gegevens die de klant aan De Huiskamerpsycholoog aanlevert.
- 1.7. Schriftelijk: per brief, e-mail en digitale berichtgeving zoals WhatsApp.
- 1.8. Vertrouwelijke informatie: alle financiële-, zakelijke- en persoonsgegevens die door de klant en/of De Huiskamerpsycholoog worden verstrekt, ingevoerd, opgeslagen en verwerkt.
- 1.9. Website: www.dehuiskamerpsycholoog.nl

ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID VAN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door De Huiskamerpsycholoog gedane aanbiedingen, uitgebrachte offertes, gesloten overeenkomsten, verrichte diensten, andere verrichte handelingen en facturen tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 2.2. Door een akkoord via de e-mail en daarmee expliciet akkoord te geven, verklaart de klant dat hij/zij kennis heeft genomen van deze algemene voorwaarden en akkoord gaat met de inhoud hiervan.
- 2.3. Als er verschillen zijn tussen bepalingen uit deze algemene voorwaarden en bepalingen in een getekende overeenkomst, gaan de bepalingen uit de overeenkomst boven de bepalingen in deze algemene voorwaarden.
- 2.4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op handelingen en/of werkzaamheden die door derden worden uitgevoerd die door De Huiskamerpsycholoog zijn ingehuurd voor het uitvoeren van werkzaamheden binnen deze overeenkomst.
- 2.5. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden en/of inkoopvoorwaarden van de klant worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Andere voorwaarden zijn dus niet van toepassing op de gesloten overeenkomst.
- 2.6. De Huiskamerpsycholoog mag de algemene voorwaarden altijd wijzigen, ook voor bestaande overeenkomsten.
- 2.7. Als De Huiskamerpsycholoog de algemene voorwaarden wijzigt, zal De Huiskamerpsycholoog de klant hiervan per e-mail op de hoogte stellen.

2.8. In geval van een wijziging van de algemene voorwaarden mag de klant de overeenkomst ontbinden vanaf het moment dat de nieuwe algemene voorwaarden geldig worden, of tot maximaal 7 dagen na het in werking treden van de nieuwe algemene voorwaarden.

2.9. Indien een bepaling uit deze algemene voorwaarden ongeldig wordt verklaard zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen De Huiskamerpsycholoog en de klant in overleg een nieuwe bepaling opstellen om de ongeldig verklaarde bepaling te vervangen. Hierbij moet het doel en de strekking van de ongeldig verklaarde bepaling in het achterhoofd worden gehouden.

ARTIKEL 3. AANBOD

3.1. Als een aanbod van De Huiskamerpsycholoog een beperkte geldigheidsduur heeft, wordt dit duidelijk in het aanbod aangegeven. Als er geen termijn is aangegeven, is het aanbod geldig tot 30 dagen na de datum waarop het aanbod is uitgebracht. Als de klant het aanbod niet binnen die 30 dagen accepteert, vervalt het aanbod. Het aanbod is daarnaast onder voorbehoud van beschikbaarheid.

3.2. Zolang de klant het aanbod niet binnen de genoemde termijn heeft geaccepteerd, mag De Huiskamerpsycholoog het aanbod en de bijbehorende tarieven intrekken of wijzigen.

3.3. De Huiskamerpsycholoog geeft in het aanbod aan welke dienst(en) of behandeltraject wordt aangeboden met het overeengekomen tarief.

3.4. Als blijkt dat de klant bij de aanvraag onjuiste en/of onvolledige gegevens heeft doorgegeven, mag De Huiskamerpsycholoog de tarieven en aanvullende voorwaarden aanpassen.

3.5. Het aanbod en/of een speciale actie geldt niet automatisch voor vervolopdrachten.

3.6. Het aanbod bevat een volledige omschrijving van de aangeboden diensten, de beschrijving is voldoende gedetailleerd om een goede beoordeling van het aanbod door de klant mogelijk te maken.

3.7. De Huiskamerpsycholoog mag de tarieven tussentijds wijzigen. Als de tarieven van overeengekomen diensten stijgen na het sluiten van de overeenkomst, dan mag de klant de overeenkomst annuleren per de datum dat de prijsverhoging ingaat. Prijsverhogingen door wettelijke regelingen of bepalingen zijn hierbij uitgesloten.

3.8. Alles wat buiten het aanbod aan de klant wordt geleverd, wordt als meerwerk gezien en als zodanig in rekening gebracht.

3.9. De Huiskamerpsycholoog kan niet aan het aanbod worden gehouden als de klant redelijkerwijs kon begrijpen dat het aanbod, of een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing, verschrijving of typefout bevat.

ARTIKEL 4. OVEREENKOMST, MEERWERK, ONTBINDEN, ANNULEREN EN WIJZIGEN

4.1. De overeenkomst komt tot stand vanaf het moment dat de klant het akkoord op het aanbod via de e-mail aan De Huiskamerpsycholoog stuurt. Wijzigingen in gesloten

overeenkomsten kunnen alleen schriftelijk worden gedaan en zijn pas geldig wanneer deze door De Huiskamerpsycholoog en de klant zijn geaccepteerd.

4.2. Na het sluiten van de overeenkomst zal De Huiskamerpsycholoog binnen de afgesproken termijn starten met het leveren van haar diensten. Als de klant het aanbod elektronisch heeft geaccepteerd, bevestigt De Huiskamerpsycholoog de acceptatie van het aanbod middels een e-mailbevestiging van de bestelling. Zolang De Huiskamerpsycholoog de acceptatie niet heeft bevestigd, mag de klant de overeenkomst kosteloos ontbinden.

4.3. De Huiskamerpsycholoog mag bepaalde werkzaamheden uit laten voeren door derden of zich laten ondersteunen zonder dat de klant daarvan vooraf op de hoogte gesteld hoeft te worden.

4.4. Als De Huiskamerpsycholoog door onvoorziene omstandigheden, die op het moment van het opstellen van het aanbod nog niet bekend waren, meer werk moet uitvoeren dan is overeengekomen in het aanbod, mag De Huiskamerpsycholoog de daaruit voortkomende meerkosten als meerwerk aan de klant in rekening te brengen.

4.5. Een sessie kan tot 48 uur voor aanvang van de sessie kosteloos worden verplaatst door een particuliere klant en is alleen schriftelijk mogelijk. Bij verplaatsing binnen 48 uur, het voor de tweede keer verplaatsen van dezelfde sessie, het binnen 48 uur voor aanvang annuleren van de sessie of niet-tijdig aanwezig zijn (tot 15 min na start) wordt de volledige sessie alsnog in rekening gebracht, of wanneer deze al is voldaan wordt deze niet geresiteerd. In geval van een behandeltraject komt de sessie te vervallen.

4.6. Verplaatsen en/of annuleren van een sessie door de zakelijke klant is alleen schriftelijk mogelijk. Bij verplaatsing of annulering wordt een annuleringsvergoeding voor de ingeplande tijd in rekening gebracht. De vergoeding worden als volgt gehanteerd:

- verplaatsen/annuleren meer dan 14 dagen voor aanvang van de sessie: 30% van het overeengekomen tarief;
- verplaatsen/annuleren binnen 14 dagen voor aanvang van de sessie: 50% van het overeengekomen tarief;
- verplaatsen/annuleren binnen 7 dagen voor aanvang van de sessie: 75% van het overeengekomen tarief;
- verplaatsen/annuleren binnen 2 dagen voor aanvang van de sessie: 100% van het overeengekomen tarief.

4.7. Een particuliere klant kan een overeenkomst die betrekking heeft op een dienst binnen 14 dagen zonder opgave van redenen ontbinden zolang de werkzaamheden nog niet van start zijn gegaan. De Huiskamerpsycholoog mag vragen naar de reden van herroeping, maar mag de klant niet verplichten tot het geven van de redenen van ontbinding.

4.8. De in artikel 4.7 genoemde bedenktijd gaat in op de dag nadat de overeenkomst is gesloten. Indien de klant gebruik maakt van het herroepingsrecht, meldt de klant dit schriftelijk binnen de termijn aan De Huiskamerpsycholoog.

4.9. Het risico en de bewijslast voor de juiste en tijdige uitoefening van het herroepingsrecht ligt bij de klant.

4.10. Er bestaat geen herroepingsrecht, als de klant een zakelijke opdrachtgever is.

4.11. Het door de klant geaccepteerde aanbod, eventueel gesloten overeenkomst en deze algemene voorwaarden vormen samen de volledige weergave van de rechten en verplichtingen van beide partijen en vervangen alle eerdere schriftelijke en mondelinge afspraken.

4.12. Indien zich wijzigingen voordoen met betrekking tot de omstandigheden waarop De Huiskamerpsycholoog zich heeft gebaseerd bij het uitbrengen van het aanbod, dan is De Huiskamerpsycholoog bevoegd deze wijzigingen te wijzigen in de uitvoering van de overeenkomst dan wel de prijzen aan te passen.

ARTIKEL 5. UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

5.1. Iedere overeenkomst tussen De Huiskamerpsycholoog en de klant is een inspanningsverplichting waarbij De Huiskamerpsycholoog de verplichtingen naar beste vermogen en inzicht zal uitvoeren, met de nodige zorgvuldigheid en vakmanschap. De Huiskamerpsycholoog kan echter niet verantwoordelijk worden gehouden als het resultaat van de werkzaamheden niet aan de verwachtingen van de klant voldoet en/of aan het resultaat dat de klant beoogde.

5.2. De Huiskamerpsycholoog zorgt ervoor dat (vertrouwelijke) informatie die de klant aan De Huiskamerpsycholoog levert zodanig wordt beveiligd dat deze gegevens niet beschikbaar zijn voor onbevoegde personen.

5.3. De Huiskamerpsycholoog is bevoegd om voor promotionele doeleinden, voor bijvoorbeeld referenties, de gegevens van de klant (naam), na toestemming, op de website en/of social media kanalen te publiceren.

5.4. De klant is verplicht om alle informatie die nodig is voor de uitvoering van de werkzaamheden, zoals persoons- en bedrijfsgegevens en informatie over of met betrekking tot de uit te voeren werkzaamheden en relevante informatie waar De Huiskamerpsycholoog om verzoekt, tijdig aan De Huiskamerpsycholoog beschikbaar te stellen. In ieder geval dient het intakeformulier en eventuele informatie over medicijngebruik, (medische) aandoeningen en overige contra-indicaties uiterlijk 2 dagen voor aanvang van het intakegesprek aan De Huiskamerpsycholoog te worden toegestuurd. De klant is verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van deze gegevens.

5.5. Als de klant de gegevens uit artikel 5.4 niet of niet-tijdig aan De Huiskamerpsycholoog beschikbaar stelt en de uitvoering van de werkzaamheden daardoor vertraging oploopt, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van de klant. Daarnaast mag De Huiskamerpsycholoog eenzijdig besluiten om de

uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot het moment dat de gegevens door De Huiskamerpsycholoog zijn ontvangen.

5.6. Als door toedoen van De Huiskamerpsycholoog de uitvoering van de diensten vertraging oploopt door ziekte of vanwege andere onvoorziene (persoonlijke) omstandigheden, zal De Huiskamerpsycholoog dit zo snel mogelijk schriftelijk, aan de klant meedelen.

5.7. De Huiskamerpsycholoog zorgt voor een locatie waar de offline sessie kan plaatsvinden. Indien de klant kenbaar maakt de sessie op een andere locatie te willen laten plaatsvinden, kan er in overleg met De Huiskamerpsycholoog een andere afspraak worden ingepland. Eventuele kosten voor het reserveren/gebruik van deze andere locatie zijn voor rekening van de klant.

5.8. De Huiskamerpsycholoog voert haar diensten uit in overeenstemming met de eisen van de NIP en staat geregistreerd bij VLOGO (lidnummer: 24021883). De Huiskamerpsycholoog werkt tevens volgens de eisen van de WKKGZ, dan wel de daarvoor in de plaats tredende beroepsregels en acht zich gebonden aan de verbonden beroepsregels en tuchtrechtspraak van het TCZ.

5.9. De Huiskamerpsycholoog heeft tevens een meldplicht volgens de door haar gevolgde beroepscode en mag informatie – zo nodig zonder toestemming van de klant – aan de desbetreffende instanties, verstrekken zonder dat hierdoor een conflict van plichten ontstaat.

5.10. De Huiskamerpsycholoog zal nooit vertrouwelijke informatie met derden delen zonder dat de klant De Huiskamerpsycholoog daar voorafgaande toestemming voor heeft gegeven. Indien contact noodzakelijk is met een eventuele casemanager, huisarts of andere therapeut bij een andere instantie, zal De Huiskamerpsycholoog eerst toestemming vragen aan de klant tenzij een uitzondering het noodzakelijk maakt om gegevens te delen zoals opgenomen in artikel 5.9.

5.11. Enkel in overleg met De Huiskamerpsycholoog kan een traject worden gepauzeerd. Indien De Huiskamerpsycholoog instemt met het pauzeren van een traject, dient er tegelijkertijd een herstartdatum bepaald te worden.

5.12. Tijdens het uitvoeren van de diensten kan De Huiskamerpsycholoog gebruikmaken van AI. Het gebruik van AI zal in dat geval slechts een ondersteunend hulpmiddel zijn. In geval van het gebruik van AI worden gegevens van de klant daarin niet verwerkt.

ARTIKEL 6. RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VOOR DE KLANT

6.1. De klant moet zich houden aan de bepalingen zoals deze zijn opgenomen in deze algemene voorwaarden.

6.2. De klant is verplicht om wijzigingen in de gegevens zoals genoemd in artikel 5.4. zo spoedig mogelijk aan De Huiskamerpsycholoog te melden.

6.3. De klant is verplicht om klachten over de door De Huiskamerpsycholoog geleverde diensten binnen 7 dagen na een sessie, maar uiterlijk binnen 30 dagen na afronding van de opdracht, aan De Huiskamerpsycholoog te melden. De Huiskamerpsycholoog streeft ernaar binnen 24 uur op de klacht te reageren.

- 6.4. De klant is verplicht De Huiskamerpsycholoog een redelijk termijn te geven om de klacht en/of het geconstateerde gebrek te herstellen. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting niet op.
- 6.5. Eén jaar na levering van de producten en/of diensten vrijwaart de klant De Huiskamerpsycholoog van alle juridische claims naar aanleiding van die geleverde diensten en/of producten.
- 6.6. De klant moet zelf reservekopieën maken van alle materialen en/of gegevens die De Huiskamerpsycholoog nodig heeft voor de uitvoering van de werkzaamheden. Bij verlies van deze materialen en/of gegevens is De Huiskamerpsycholoog niet aansprakelijk voor de schade die daaruit voortkomt.
- 6.7. Als De Huiskamerpsycholoog inloggegevens met de klant deelt, dan is de klant verantwoordelijk voor deze gegevens. De Huiskamerpsycholoog is niet aansprakelijk voor misbruik en/of verlies van de inloggegevens en mag ervan uitgaan dat de klant degene is die inlogt door middel van de met de klant gedeelde inloggegevens.

ARTIKEL 7. AANVULLENDE BEPALINGEN: BEHANDELTRAJECT EN (ONLINE)SESSIES

- 7.1. De klant erkent dat eventueel resultaat niet direct zicht- en meetbaar zal zijn en dat eventuele resultaten afhankelijk zijn van de inzet van de klant zelf en de manier waarop de klant eventuele opdrachten uitvoert. De Huiskamerpsycholoog geeft geen enkele garanties voor het behalen van een bepaald resultaat door de klant.
- 7.2. Indien De Huiskamerpsycholoog door overmacht (genoemd in artikel 12) genoodzaakt is om een (online) sessie te verplaatsen, zal De Huiskamerpsycholoog in overleg met de klant een nieuwe sessie inplannen.
- 7.3. De klant is zelf verantwoordelijk voor het verloop van het behandeltraject en/of de sessies.
- 7.4. De klant heeft geen recht op een sessie als de klant onder invloed is van alcoholische dranken en/of geest beïnvloedende middelen, tenzij de klant een recept van een arts kan tonen. Indien de klant bij aanvang van een sessie onder invloed blijkt te zijn, komt de sessie te vervallen en worden de kosten in rekening gebracht.
- 7.5. Na afloop van de sessie wordt de klant in de gelegenheid gesteld om bij De Huiskamerpsycholoog aan te geven hoe de klant zich voelt. De Huiskamerpsycholoog aanvaardt geen aansprakelijkheid als blijkt dat de klant onverantwoord handelt, zonder overleg andere therapieën is aangegaan of belangrijke informatie, bijvoorbeeld medische, heeft verzwegen of achtergehouden.
- 7.6. Het is de klant in geen enkel geval toegestaan sessies en/of interventies waarvan zij hebben kennisgenomen, toe op derden. Oefeningen die aan de klant zijn aangeleerd, zijn enkel voor zichzelf en mogen nooit aan derden worden aangeleerd of overgedragen.
- 7.7. In aanvulling op artikel 7.6 mag ter beschikking gesteld materiaal alleen door de klant worden gebruikt en mag onder geen enkel beding gedupliceerd of verspreid worden aan derden.

- 7.8. De sessies kunnen op locatie bij De Huiskamerpsycholoog of online plaatsvinden.

ARTIKEL 8. BETALING

- 8.1. Zodra het aanbod door de klant is geaccepteerd, is ook de verplichting ontstaan tot betaling van het overeengekomen tarief.
- 8.2. Facturen dienen binnen 14 kalenderdagen na de factuurdatum betaald te zijn, behalve als er andere afspraken zijn gemaakt of op de factuur een andere betaaltermijn vermeld is.
- 8.3. De factuur van een sessie dient betaald te zijn voor aanvang van de volgende sessie.
- 8.4. Indien niet-tijdige betaling twee keer is voorgekomen, kan De Huiskamerpsycholoog besluiten de opdracht eenzijdig te beëindigen.
- 8.5. Bij een niet tijdige betaling is de klant, naast het verschuldigde bedrag vermeerderd met de wettelijke (handels)rente, verplicht tot een volledige vergoeding van zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke incassokosten welke ten minste 15% van het factuurbedrag met een minimum van €150,- bedragen. In geval van een particuliere klant worden de wettelijke BIK tarieven in rekening gebracht.
- 8.6. In geval van liquidatie, faillissement, beslag, surseance van betaling of overlijden aan de zijde van de klant zijn de vorderingen van De Huiskamerpsycholoog onmiddellijk opeisbaar.
- 8.7. In aanvulling op artikel 8.6 heeft De Huiskamerpsycholoog het recht de uitvoering van de werkzaamheden of het nog niet uitgevoerde gedeelte daarvan, zonder ingebrekestelling of rechterlijke interventie te beëindigen of op te schorten, zonder recht op vergoeding van schade voor de klant die hierdoor mocht ontstaan.
- 8.8. De klant kan bezwaren tegen de door De Huiskamerpsycholoog verzonden facturen uiterlijk binnen vijf dagen na factuurdatum schriftelijk aan De Huiskamerpsycholoog kenbaar maken. Na ontvangst van het bezwaar zal De Huiskamerpsycholoog een onderzoek instellen naar de juistheid van het factuurbedrag. Bezwaren tegen verzonden facturen schorten de betalingsverplichting van de klant niet op.

ARTIKEL 9. INTELLECTUEEL EIGENDOM

- 9.1. Alle intellectuele eigendomsrechten op alle geleverde diensten, producten, documentatie, e-books en/of andere materialen berusten bij De Huiskamerpsycholoog tenzij anders is overeengekomen. Het is de klant in geen enkel geval toegestaan de geleverde diensten, producten, documentatie en/of materialen te veelvoudigen, doorverkopen, openbaar te maken en/of aan derden ter beschikking te stellen, behalve als schriftelijk anders is overeengekomen.
- 9.2. De intellectuele eigendomsrechten op door De Huiskamerpsycholoog ontwikkelde voortbrengselen van de menselijke geest, zijn en blijven exclusief eigendom van De Huiskamerpsycholoog tenzij de rechten worden afgekocht of anders is overeengekomen.

9.3. De Huiskamerpsycholoog is niet verantwoordelijk voor de informatie en/of content die via de klant met De Huiskamerpsycholoog wordt gedeeld of ter beschikking is gesteld. Indien de door de klant aangeleverde informatie en/of content op een manier inbreuk maakt op rechten van derden en/of in strijd is met de geldende wet- en regelgeving, zal de klant De Huiskamerpsycholoog vrijwaren van enige aanspraken op schadevergoeding die derden eisen als gevolg van dit handelen van de klant.

9.4. Iedere handeling die in strijd is met dit artikel wordt gezien als inbreuk op het auteursrecht waarbij De Huiskamerpsycholoog recht heeft op een vergoeding ter hoogte van minimaal tweemaal de door De Huiskamerpsycholoog gehanteerde licentievergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik zonder het recht op enige schadevergoeding te verliezen.

ARTIKEL 10. DUUR OVEREENKOMST EN BEËINDIGING

10.1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, behalve als uit het aanbod anders voortvloeit of als partijen uitdrukkelijk en schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt.

10.2. De klant kan de overeenkomst enkel tussentijds opzeggen als dit expliciet is toegestaan.

10.3. Beide partijen mogen de overeenkomst alleen ontbinden als de andere partij na een deugdelijke schriftelijke ingebrekestelling niet aan de verplichtingen voldoet. In ieder geval moet er een redelijke termijn zijn gesteld om de tekortkoming te herstellen.

10.4. In uitzondering op artikel 10.3. kan De Huiskamerpsycholoog de overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst door schriftelijke kennisgeving direct geheel of gedeeltelijk beëindigen als zich een dringende reden voordoet waaronder in ieder geval wordt begrepen dat:

- surseance van betaling aan de klant is verleend;
- het faillissement van de klant is uitgesproken;
- het vermoeden bestaat dat de klant niet aan de betalingsverplichting kan (blijven) voldoen en/of terugkerende betalingsproblemen;
- de klant handelt in strijd met de openbare orde, goede zeden en/of wet- en regelgeving;
- de klant inbreuk maakt op rechten van derden;
- de klant handelt in strijd met een verplichting die voortkomt uit de overeenkomst;
- de klant niet reageert op correspondentie per e-mail, telefoon en/of schriftelijk al dan niet per aangetekend schrijven en redelijke richtlijnen en/of aanwijzingen van De Huiskamerpsycholoog negeert;
- er voor De Huiskamerpsycholoog aanwijzingen en/of (nieuwe) feiten en omstandigheden zijn dat De Huiskamerpsycholoog zich niet (meer) naar beste kunnen kan inzetten, bijvoorbeeld vanwege een vertrouwensbreuk met de klant, om de werkzaamheden uit te voeren.

10.5. De Huiskamerpsycholoog zal, indien de overeenkomst wordt beëindigd vanwege een situatie uit artikel 10.4 het resterende bedrag voor de nog niet uitgevoerde werkzaamheden aan de klant retourneren

maar nooit verplicht zijn om een schadevergoeding aan de klant te betalen.

10.6. Als De Huiskamerpsycholoog op het moment van de beëindiging zoals genoemd in dit artikel al betalingen met betrekking tot de reeds uitgevoerde werkzaamheden heeft ontvangen, zullen deze betalingen niet met terugwerkende kracht worden terugbetaald. Daarnaast blijven bedragen die De Huiskamerpsycholoog vóór de ontbinding aan de klant heeft gefactureerd nog steeds verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

ARTIKEL 11. AANSPRAKELIJKHEID

11.1. De klant is en blijft altijd zelf verantwoordelijk voor het uitvoeren of toepassen van kennis, handelingen en/of adviezen die door De Huiskamerpsycholoog tijdens het uitvoeren van de diensten worden gegeven.

Daarnaast erkent de klant dat eventueel resultaat niet direct zicht- en meetbaar zal zijn en dat eventuele resultaten afhankelijk zijn van de inzet van de klant.

11.2. Indien De Huiskamerpsycholoog toch, ondanks artikel 11.1, toch aansprakelijk wordt gesteld, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal tweemaal van het overeengekomen tarief voor de betreffende werkzaamheden. Dit bedrag is te allen tijde maximaal het bedrag wat de verzekeraar in dat geval aan De Huiskamerpsycholoog uitkeert. Als er sprake is van een duurovereenkomst, is de aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van de directe schade tot maximaal het bedrag van de door de klant laatst betaalde factuur.

11.3. De klant heeft pas recht op een schadevergoeding als de klant De Huiskamerpsycholoog heeft gewezen op de toerekenbare tekortkoming en/of onrechtmatige gedraging tegenover de klant door middel van een ingebrekestelling. In de ingebrekestelling dient de klant De Huiskamerpsycholoog een redelijk termijn te geven om de tekortkoming te herstellen en/of alsnog na te komen. Alleen wanneer De Huiskamerpsycholoog niet heeft voldaan aan herstel en/of nakoming, heeft de klant mogelijk recht op een schadevergoeding. Als de nakoming en/of het herstel blijvend onmogelijk is, geldt het vereiste van een ingebrekestelling niet.

11.4. In aanvulling op artikel 11.2 is De Huiskamerpsycholoog alleen aansprakelijk voor directe schade zoals de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, eventuele redelijke kosten die de klant moet maken om de schade te laten herstellen en redelijke kosten die gemaakt dienen te worden ter voorkoming of beperking van de schade voor zover de klant kan aantonen dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in dit artikel.

11.5. De Huiskamerpsycholoog is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, met uitzondering van situaties waarin de schade te wijten is aan opzet of grove schuld aan de kant van De Huiskamerpsycholoog.

11.6. De Huiskamerpsycholoog is in ieder geval nooit aansprakelijk voor indirecte of gevolgschade zoals gemiste besparingen, misgelopen winst, kosten voor juridische bijstand, verlies van klanten, herstelkosten, schade door bedrijfsstagnatie en voor schade ontstaan door verlies van de gegevens uit artikel 5.4 bij het uitvoeren van de werkzaamheden of of wanneer De Huiskamerpsycholoog is uitgegaan van door of namens de klant verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.

11.7. De klant vrijwaart De Huiskamerpsycholoog tegen alle aanspraken van derden, kosten daarbij inbegrepen, die op welke manier dan ook samenhangen met werkzaamheden die De Huiskamerpsycholoog in het kader van de overeenkomst heeft verricht.

11.8. Er is door de klant geen enkel recht of verplichting te ontlede aan het behandeltraject en/of de sessies en ieder handelen van de klant is voor eigen rekening en risico. De Huiskamerpsycholoog aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor de wijze waarop de klant de gedoeerde wijze en methode van De Huiskamerpsycholoog in de praktijk tot uitvoering brengt.

11.9. De inhoud van de sessies, en behandeltrajecten zijn niet bedoeld ter vervanging van medisch advies van een arts, medisch specialist of psychiater. Het volgen van de sessies en eventuele beslissingen die genomen worden naar aanleiding van de sessies, is voor eigen verantwoordelijkheid van de klant. De Huiskamerpsycholoog aanvaardt geen aansprakelijkheid in welke vorm dan ook. Daarnaast heeft De Huiskamerpsycholoog het recht om de sessies te staken totdat er contact is geweest met een (huis)arts, medisch specialist of psychiater als De Huiskamerpsycholoog dit nodig acht.

11.10. Indien de klant te maken heeft met psychiatrische- en/of persoonlijkheidsproblematiek wordt de klant geacht deze klachten eerst met behulp van behandelingen in de GGZ op te lossen. Indien de klant toch start met het traject en de bijbehorende sessies, wordt de klant geadviseerd dit eerst met de behandelende medisch arts of behandelaar te bespreken.

11.11. De Huiskamerpsycholoog is niet aansprakelijk voor de eventuele gevolgen van het volgen van sessies en/of het behandeltraject. De Huiskamerpsycholoog is niet aansprakelijk dan wel verantwoordelijk voor eventuele fysieke, materiele, psychische of emotionele schade. Het ondergaan van de sessies en/of het behandeltraject vallen volledig onder het eigen risico van de klant.

ARTIKEL 12. ONDERBREKING VAN DE WERKZAAMHEDEN EN OVERMACHT

12.1. De Huiskamerpsycholoog is niet gehouden aan de verplichting tot het uitvoeren van de werkzaamheden als de nakoming ervan onmogelijk is geworden door overmacht. Onder overmacht wordt een situatie verstaan waarin partijen redelijkerwijs geen invloed op uit kunnen oefenen zoals ziekte, een pandemie, ongevallen, brand, bedrijfsstoringen en overheidsmaatregelen.

12.2. Indien zich een situatie zoals genoemd in artikel 12.1 voordoet, of andere omstandigheden plaatsvinden waardoor de werkzaamheden tijdelijk niet uitgevoerd kunnen worden, worden de verplichtingen opgeschort zolang partijen niet aan hun verplichtingen kunnen voldoen. Partijen zoeken in een dergelijke situatie samen naar een oplossing. Indien de overmacht meer dan 90 dagen heeft geduurd, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst schriftelijk te ontbinden. De tot dan toe gemaakte kosten en gewerkte uren worden onmiddellijk opeisbaar.

12.3. De Huiskamerpsycholoog is bij het uitvoeren van de werkzaamheden in sommige gevallen afhankelijk van de medewerking, diensten en leveranties van derden waar De Huiskamerpsycholoog geen invloed op kan uitoefenen. De Huiskamerpsycholoog kan daarom niet aansprakelijk gesteld worden voor schade in geval van een situatie waarbij de schade te wijten is aan een derde partij waarmee De Huiskamerpsycholoog een overeenkomst is aangegaan.

ARTIKEL 13. OVERIGE BEPALINGEN EN TOEPASSELIJK RECHT

13.1. Als de klant in de opdracht bepalingen en/of voorwaarden opneemt die afwijken van, of niet voorkomen in, deze voorwaarden, dan zijn deze bepalingen en/of voorwaarden alleen bindend als De Huiskamerpsycholoog deze bepalingen en/of voorwaarden uitdrukkelijk schriftelijk heeft geaccepteerd.

13.2. De Huiskamerpsycholoog spant zich in om passende technische en organisatorische maatregelen te treffen om de (persoons-)gegevens te beveiligen tegen verlies en/of tegen enige vorm van onrechtmatig gebruik door derden. Zie hiervoor ook de privacyverklaring.

13.3. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij met betrekking tot de overeenkomst en de werkzaamheden hebben verkregen. Informatie is vertrouwelijk als dit door de andere partij wordt aangegeven of als dat blijkt uit redelijkheid en billijkheid.

13.4. Indien De Huiskamerpsycholoog in het voordeel van de klant afwijkt van de algemene voorwaarden, kan de klant daar geen rechten aan ontlenen.

13.5. Rechten en plichten die ontstaan uit de overeenkomst kunnen alleen van de klant op een andere partij worde overgedragen als De Huiskamerpsycholoog daar schriftelijk toestemming voor heeft gegeven.

13.6. Op alle overeenkomsten en deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

13.7. Partijen zullen eventuele conflicten eerst samen proberen op te lossen voordat zij een beroep zullen doen op de rechter.

13.8. Alle conflicten zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin De Huiskamerpsycholoog is gevestigd, behalve als een wettelijke verplichting anders bepaalt.

Versie: oktober 2025